


TJÄNSTGÖRINGSRAPPORT FÖR TIMAVLÖNAD PERSONAL – UTAN FASTSTÄLLD ARBETSTID

 Göteborgs Stad	Handläggare, telefonnummer		Utskriftsdatum		Efternamn och tilltalsnamn			Personnummer																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
	Utdelningsadress				Postnummer och postort			Telefonnummer																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
	Förv	Ansvar		Verk		Objekt	Projekt	Aktivitet	Spec																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
	År och månad			Anst nr		Avvikande ansvar o verk/Avvikande konto																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">TJÄNSTGÖRING</th> <th colspan="4">OBEKVÄM ARB TID</th> <th colspan="2">ÖVERTID</th> <th colspan="2">JOUR</th> <th colspan="2">BEREDSKAP</th> <th colspan="2">IFYLLS AV ARB. STÄLLE</th> </tr> <tr> <th>Datum</th> <th>Fr o m kl</th> <th>T o m kl</th> <th>Arbetade timmar</th> <th>Rast</th> <th>Vardag kväll</th> <th>Vardag natt</th> <th>Vecko-slut</th> <th>Stor-helg</th> <th>Enkel</th> <th>Kval</th> <th>Enkel</th> <th>Kval</th> <th>Enkel</th> <th>Kval</th> <th>BEFATTNING/ VIKARIE FÖR</th> <th>SIGN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td colspan="3">SUMMA</td> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td colspan="2">Slutgranskad och attesterad (inkl namnförtydligande och telnr)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Antal arbetsdagar</td> <td colspan="12"> </td> <td>/</td> </tr> </tbody> </table>																TJÄNSTGÖRING					OBEKVÄM ARB TID				ÖVERTID		JOUR		BEREDSKAP		IFYLLS AV ARB. STÄLLE		Datum	Fr o m kl	T o m kl	Arbetade timmar	Rast	Vardag kväll	Vardag natt	Vecko-slut	Stor-helg	Enkel	Kval	Enkel	Kval	Enkel	Kval	BEFATTNING/ VIKARIE FÖR	SIGN																																																																																																																																																																																																																														SUMMA															Slutgranskad och attesterad (inkl namnförtydligande och telnr)		Antal arbetsdagar															/
TJÄNSTGÖRING					OBEKVÄM ARB TID				ÖVERTID		JOUR		BEREDSKAP		IFYLLS AV ARB. STÄLLE																																																																																																																																																																																																																																																																																																
Datum	Fr o m kl	T o m kl	Arbetade timmar	Rast	Vardag kväll	Vardag natt	Vecko-slut	Stor-helg	Enkel	Kval	Enkel	Kval	Enkel	Kval	BEFATTNING/ VIKARIE FÖR	SIGN																																																																																																																																																																																																																																																																																															
SUMMA															Slutgranskad och attesterad (inkl namnförtydligande och telnr)																																																																																																																																																																																																																																																																																																
Antal arbetsdagar															/																																																																																																																																																																																																																																																																																																

OBEKVÄM ARBETSTID**JOUR OCH BEREDSKAP**

<p>1 O-TILLÄGGSTID A, STORHELGER</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tid från kl 18.00 på dag före Långfredagen till kl 07.00 på dagen efter Annandag påsk. - Tid från kl 18.00 på dag före Midsommarafton till kl 07.00 på vardag närmast efter helgdagsaftonen. - Tid från kl 18.00 på dag före Julafton eller Nyårsafton till kl 07.00 på vardag utom lördag närmast efter helgdagsaftonen. 	<p>BEREDSKAP utom arbetsstället JOUR på arbetsstället</p> <p>KVALIFICERAD JOUR OCH BEREDSKAPSTID</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tid från kl 19.00 på dag före Långfredagen till kl 07.00 på dagen efter Annandag påsk. - Tid från kl 19.00 på dag före Midsommarafton, Julafton eller Nyårsafton till kl 07.00 på vardag närmast efter helgdagsaftonen. - Tid från kl 00.00 till kl 24.00 på söndag eller helgdag, lördag eller på dag som både föregås och efterföljs av söndag eller helgdag, varvid Julafton och Nyårsafton jämföras med helgdag. - Tid från kl 16.00 till kl 24.00 vardag ej lördag närmast före Trettondag jul, Första Maj, Kristi Himmelfärdsdag, Nationaldagen eller Alla Helgons dag. - Tid från kl 00.00 till kl 07.00 vardag närmast efter söndag eller helgdag. - Tid från kl 19.00 till kl 24.00 vardag närmast före lördag. 	<p>Tillägg för obekvämtid samt jour och beredskap inbegriper semesterlön och semesterersättning. O-tilläggstid enligt punkterna 1-4 sammanräknas var för sig. Sammanräknad tid per avlöningsperiod av vardera slaget avrundas i förekommande fall till hela och halva timmar, varvid påbörjad halvtimme räknas som hel halvtimme. O-tillägget utgår ej för sammanräknad avrundad tid understigande en timme per avlöningsperiod. Tillägget utgår endast för effektiv arbetstid, rast skall således frånräknas.</p>
<p>2 O-TILLÄGGSTID B, VECKOSLUT (Dock inte i fall som avses i punkt 1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tid från kl 00.00 till kl 24.00 på lördag, söndag eller helgdag, eller dag som både föregås och efterföljs av söndag eller helgdag, varvid Julafton och Nyårsafton jämföras med helgdag - Tid från kl 16.00 till kl 24.00 vardag närmast före Trettondag jul, Första Maj, Kristi Himmelfärdsdag, Nationaldagen eller Alla Helgons dag - Tid från kl 00.00 till kl 07.00 måndag eller vardag närmast efter Trettondag jul, Första Maj, Kristi Himmelfärdsdag eller Nationaldagen. - Tid från kl 19.00 till kl 24.00 fredag som ej omfattas av o-tilläggstid ovan. 	<p>SIGNUM Om anställningarna sker vid samma organisatoriska enheter, kan en och samma blankett för anställningsbevis användas. I så fall ska medarbetaren bekräfta med signum för VARJE NY anställning i denna kolumn.</p>	<p>LÖNEARTER VID JOUR OCH BEREDSKAP</p> <p>JOUR HÖGST 50 TIM Art 4701 enkel Art 4702 kval</p> <p>BEREDSKAP HÖGST 150 TIM Art 5805 enkel annan plats Art 5806 kval annan plats</p>
<p>3 O-TILLÄGGSTID C, VARDAG NATT (Dock ej i fall som avses i punkt 1 och 2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tid från kl 22.00 till kl 24.00 måndag till torsdag samt från kl 00.00 till kl 06.00 tisdag till fredag. 		
<p>4 O-TILLÄGGSTID D, VARDAG KVÄLL (Dock ej i fall som avses i punkt 1 och 2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tid från kl 19.00 till kl 22.00 på vardag 		